

Comune di Apiro

Provincia di Macerata

**COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE**

DELIBERAZIONE NUMERO 10 DEL 30-01-15

OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2015-2017 SULLA TRASPARENZA E
L'INTEGRITA'

L'anno duemilaquindici il giorno trenta del mese di gennaio alle
ore 18:00, nella Residenza Comunale in seguito a convocazione,
disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle
persone dei signori:

=====

SCUPPA UBALDO	SINDACO	P
LUCETTI RICCARDO	ASSESSORE	P
VESCOVI ROSSANO	ASSESSORE	P

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE
Sig. BOLLI STEFANIA
Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il
Sig. SCUPPA UBALDO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta
Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 10 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in esecuzione della delega di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione", dispone che ogni amministrazione adotti un programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indichi le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, di legalità e sviluppo della cultura dell'integrità;

VISTO il Decreto Sindacale Prot. n. 5466/2013 del 29.07.2013, con il quale il Segretario Comunale, Dott.ssa Stefania Bolli, viene nominato Responsabile della Trasparenza e dell'Integrità del Comune di Apiro;

PRESO ATTO del Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità, approvato con D.G.C. n. 15 del 31.01.2014, debitamente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

CONSIDERATO che in data 9 gennaio 2015 è stata organizzata una "Giornata della Trasparenza", con la quale il Comune di Apiro ha voluto rendere note tutte le misure attuate dall'Ente per garantire la piena accessibilità delle informazioni e dei dati attraverso la loro pubblicazione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente. Impegnandosi a considerare eventuali contributi che dovessero pervenire per l'aggiornamento annuale del programma ;

RICHIAMATO l'art. 43, comma 3, del D.Lgs. 33/2013, secondo il quale i responsabili degli uffici dovranno garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;

PRESO ATTO dell'attestazione del Nucleo di Valutazione (con la relativa griglia e scheda di sintesi), pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Apiro, con la quale il N.D.V., nella persona della Dott.ssa Roberta Carotti, ha verificato l'effettiva pubblicazione di tutti i dati e informazioni previsti dal D.Lgs. 33/2013;

DATO ATTO CHE, nella logica del D.Lgs. 150/2009, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini alle attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi:

- 1- Sottoporre al controllo diffuso il ciclo delle performance per garantirne il miglioramento;
- 2- Assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dagli enti, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione;
- 3- Prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

PRESO ATTO che in data 20 gennaio c.a. è stato pubblicato all'albo pretorio un avviso con il quale si invitavano i cittadini e tutte le associazioni interessate a presentare eventuali proposte e/o osservazioni, in vista dell'aggiornamento del P.T.T.I.;

ATTESO CHE ad oggi non sono pervenute proposte e/o osservazioni.;

RITENUTO opportuno, al fine di integrare il predetto piano, predisporre, entro la scadenza del medesimo, il vademecum del pubblico dipendente per garantire la massima trasparenza rispetto ai procedimenti amministrativi;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2015-2017, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità sopra espresse;

CONSIDERATO che, come da documentazione agli atti, le informazioni e le categorie di dati da pubblicare, sono state fornite dalle unità organizzative interessate, le quali sono responsabili della loro esattezza e veridicità;

DATO atto che il Programma Triennale della trasparenza ed integrità, allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, è stato comunicato al nucleo di valutazione dell'amministrazione comunale, in quanto competente a monitorare il funzionamento complessivo del sistema della trasparenza (art. 14 comma 4 lettera a) del D.lgs. 150/2009 in qualità di:

- responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti messi a disposizione dalla Commissione Civit (art. 14 comma 4 lett. f) del D.lgs. 150/2009);

- titolare del compito di promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità di cui al D.lgs 150/09 (art. 14 comma 4 lett. g) del D.lgs. 150/2009);

VISTI , inoltre:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.lgs 150/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 54 del Cad e la legge 69/09;

VISTO il parere sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dello statuto comunale;

A Voti unanimi resi nei modi i Legge;

DELIBERA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di approvare il Programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2015/2017 allegato in quanto parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che tutte le Unità organizzative provvederanno a darvi attuazione per quanto di rispettiva competenza;

3. Di dare atto che il responsabile della Trasparenza è individuato nella persona del Segretario Comunale, Dott.ssa Stefania Bolli;
4. Di incaricare il responsabile del sito internet comunale a provvedere alla pubblicazione del documento approvato nella specifica sezione del portale “Amministrazione trasparente” ed a predisporre gli atti e le azioni necessari per gli aggiornamenti annuali e i relativi stati di attuazione del programma stesso nell’arco del triennio 2015-2017;
5. Di demandare tutte le Unità Organizzative interessate a collaborare con l’ufficio proponente per l’esecuzione del presente provvedimento.

Quindi, stante l'urgenza di provvedere, con successiva votazione unanime favorevole resa in forma palese,

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to SCUPPA UBALDO

IL SEGRETARIO
F.to BOLLI STEFANIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Prot. n.150/A.P.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 02-03-15.

[X] Contestualmente viene comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 02-03-15, Prot. n. 1343.

Li, 02-03-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOLLI STEFANIA

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA`

E` copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 02-03-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOLLI STEFANIA

ESECUTIVITA`

La presente deliberazione, non soggetta a controllo, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il

[] non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

[] non essendo soggetta a controllo eventuale.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOLLI STEFANIA
