

**PROCEDURA CONCORSUALE, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALLA
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO
PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (CATEGORIA
D) POS. ECONOMICA D1**

VERBALE N. 1

**(INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE, VERIFICA ASSENZA CAUSE OSTATIVE,
DEFINIZIONE MODALITA' ESAME E DETERMINAZIONE CRITERI VALUTAZIONE)
estratto**

Il giorno 24 (ventiquattro) del mese di ottobre 2022 (duemilaventidue) alle ore 11.50 si è riunita la Commissione di concorso, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa 13/10/2022, n. 541 incaricata dello svolgimento delle prove selettive e della formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, di un "Istruttore Direttivo Amministrativo" con inquadramento in categoria D.

Sono presenti tutti i componenti nelle persone di:

1. Fabio TROJANI – presidente con funzioni di segretario verbalizzante
2. Simone SALTA – membro esperto interno - componente effettivo
3. Ilaria CASADIDIO – membro esperto interno - componente effettivo.

IL PRESIDENTE

accertata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

Successivamente,

LA COMMISSIONE

Considerato che il bando, all'articolo 6 «*Diario delle prove d'esame*», prevede che la selezione sarebbe stata effettuata attraverso l'espletamento delle seguenti prove:

- ❖ **PROVA SCRITTA: giovedì 03 novembre 2022 dalle ore 09.00** (luogo da definire, di cui verrà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet e all'albo comunale);
- ❖ **PROVA ORALE: martedì 08 novembre 2022 dalle ore 09:00**, da svolgersi sia in presenza, sia in videoconferenza a discrezione della commissione.

Ritenuto di non procedere allo svolgimento della prova di preselezione, stante il numero limitato di domande presentate nei termini previsti dal bando;

Ritenuto conseguentemente di prendere atto della rimodulazione del calendario delle prove di concorso, disposta con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa in sede di nomina della commissione di concorso, e di confermare le date disposte come di seguito indicate:

- **prova scritta: venerdì 04 novembre 2022 con inizio alle ore 09,00**, prevedendo incontro della commissione a partire dalle ore 08:00;
- **prova orale: venerdì 11 novembre 2022, ore 09,00**, con incontro preliminare della commissione dalle ore 8:00.

A seguire, i commissari individuano due macro aree relative alle materie di esame, ai fini della strutturazione degli argomenti da proporre per lo svolgimento delle prove:

- area pianificazione interventi e PNRR;
- area amministrativa e diritto enti locali.

Quindi, considerato che l'art. 5 del bando di concorso prevede che lo scritto possa consistere in test a risposta multipla o in domande a risposta sintetica, si procede alla determinazione delle modalità di svolgimento della medesima, così come segue:

1. prova scritta (da svolgersi in un tempo di 2 ore) da eseguire mediante:
 - a. risoluzione/trattazione di tre quesiti, proposti dalla commissione in base agli argomenti e alle materie previste dal bando, mediante risposta scritta sintetica di max 20 righe;
 - b. quesito a risposta sintetica, avente ad oggetto risoluzione di casi o esposizione di opinioni o soluzioni, finalizzato a valutare attitudini e competenze relativamente a organizzazione e *problem solving*;
2. prova orale da svolgere mediante colloquio avente ad oggetto tre quesiti da estrarre a sorte da parte dei candidati, su argomenti e materie previste dal bando, di cui due relative alle due macro aree determinate dalla commissione e un terzo quesito avente ad oggetto la valutazione delle attitudini e delle capacità di *problem solving* e competenze di organizzazione.

Inoltre, si prevede per lo svolgimento della prova orale di predisporre tre diverse batterie di domande, in numero pari a quello dei candidati ammessi alla prova, aumentato del 10%, al fine di consentire anche all'ultimo esaminando di avere una scelta tra diverse domande.

Successivamente, provvede all'unanimità alla determinazione dei criteri per la formulazione dei quesiti da sottoporre ai candidati al fine dello svolgimento delle prove, stabilendo quanto segue:

- per la prova scritta i quesiti (per ciascuna delle due macro aree e della valutazione delle competenze) sono strutturati prevedendo una parte introduttiva generale di inquadramento ed un approfondimento di carattere pratico, in conformità a quanto previsto dal bando di concorso;
- per la prova orale prevedere di formulare le domande sugli argomenti delle due macro aree e un quesito avente ad oggetto un problema o una situazione di vita pratica o lavorativa, al fine di valutare le attitudini e competenze personali e le capacità di formulare analisi e proposte di soluzione di problemi.

Con riferimento alla valutazione delle prove scritte, la commissione, al fine di esprimere la propria votazione (fino a max 30 punti), prevede di utilizzare i seguenti punteggi:

- valutazione dei quesiti: massimo 7 punti a quesito;
- valutazione dell'atto: massimo 9 punti.

Per la valutazione della prova scritto-pratica, avendo a disposizione complessivamente 30 (trenta) punti, vengono determinati i seguenti criteri e modalità di attribuzione dei punteggi:

PROVA	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
Prova scritta – svolgimento di tre quesiti con risposta sintetica	Coerenza e rispondenza al quesito formulato	Da 1 a 7 punti
	Capacità di sintesi	Da 1 a 7 punti

	Chiarezza espositiva	Da 1 a 7 punti
	Approfondimento dell'argomento	Da 1 a 7 punti
	Punteggio massimo attribuibile – 21 punti	La valutazione di ciascuna risposta ai singoli quesiti sarà effettuata dalla commissione esprimendo il punteggio per ciascun criterio e quindi procedendo a fare la media matematica tra i punteggi attribuiti al fine di ottenere un punteggio complessivo unitario per ciascun quesito svolto
Quarto quesito sulle competenze e attitudini personali	Punteggio massimo attribuibile – 9 punti per ciascuno dei seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> - coerenza e rispondenza della soluzione al quesito; - capacità di sintesi; - chiarezza espositiva; 	La valutazione della risposta alla domanda di <i>problem solving</i> verrà espressa con punteggio da 1 a 9 tenendo conto della media dei punteggi attribuiti in base ai criteri

Per la valutazione della prova orale, avendo a disposizione complessivamente 30 (trenta) punti, dispone di attribuire i seguenti punteggi:

punteggio massimo di 9 (nove) punti per ciascuna domanda relativa alle due macro aree individuate dalla commissione, quindi per un totale massimo di 18 punti;

punteggio massimo di 12 (dodici) punti per la domanda relativa alle attitudini e competenze di carattere organizzativo e afferenti al problem solving.

Vengono quindi determinati i seguenti criteri specifici di valutazione della prova orale, per l'attribuzione dei punteggi sempre in base ad una media:

CRITERI	SOTTO CRITERI	PUNTEGGI
Prova orale (max 9 punti per ciascuna delle due domande relative alle macro aree)	Grado di conoscenza dell'argomento	Da 1 a 9 punti
	Chiarezza espositiva	Da 1 a 9 punti
	Capacità di effettuare collegamenti pertinenti all'interno della materia	Da 1 a 9 punti
Problem solving e competenze organizzative (max 12 punti)	Capacità di proporre soluzioni adeguate	Da 1 a 12 punti
Punteggio massimo attribuibile		Punti 30 ossia 9 + 9 + 12

Il punteggio per ciascuna prova sarà attribuito dalla Commissione di comune accordo, anche utilizzando decimali; in caso di discordanza, si farà la media delle votazioni attribuite dai singoli commissari.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 04 novembre 2022, alle ore 08:00, per la formulazione delle tracce dei quesiti e delle domande per la prova scritta.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La seduta viene chiusa alle ore 12.24.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
dott. Fabio TROJANI

I COMPONENTI

Arch. Simone SALTA

dott.ssa Ilaria Casadidio

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
dott. Fabio TROJANI