

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MICHELA MOLINARI
Via Cavour, 19 – Pianello V. di Monteroberto (AN) – 60030
339.3296062
mimi.molinari@gmail.com
Italiana
19/11/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di
lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

DICEMBRE 2008 A FEBBRAIO 2009
Fioreria Bondoni
Via Silvio Pellico - Serra San Quirico – AN
Commerciale
Apprendista
Vendita e creazione di composizioni floreali

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di
lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

DICEMBRE 2010 AD AGOSTO 2013
AZIENDA AGRARIA VALORI
AGRICOLO
Apprendista
IMPIEGATA

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di
lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

DA AGOSTO 2013
SOCIETA' AGRICOLA TIESKE
AGRICOLO
Apprendista
IMPIEGATA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)
Votazione

Laurea in Scienze del Servizio Sociale
09/11/2007
Università Politecnica delle Marche Facoltà di Economia e Commercio indirizzo
Scienze del Servizio Sociale
Materie a carattere psico-sociali / acquisizioni di abilità quali reperire le risorse sociali
ed economiche di un soggetto "debole", "problem solving".
Laurea
Classe delle Lauree 06
110 e lode

TIROCINI FORMATIVI

ANNO 2006 c/o Istituto Bignamini di Falconara come Assistente Sociale
ANNO 2007 c/o Dipartimento di Salute Mentale come Assistente Sociale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ALTRE LINGUA	ITALIANO INGLESE
Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	INGLESE Buono Buono Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI , GIÀ ORIENTATA A RELAZIONARSI IN AMBIENTI MULTICULTURALI. OTTIME COMPETENZE NEL RELAZIONARSI IN UN GRUPPO.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di coordina re ed organizzare il lavoro sia a livello lavorativo burocratico- amministrativo, che in attività di volontariato e sportiva.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Access. Ottima capacità di navigare in Internet
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Buona capacità artistica. Adoro la pittura , la danza e la musica. Pratico da 20 anni una disciplina sportiva, il Twirling (un'insieme di espressione armonica del corpo con movimenti ginnici con l'elemento del bastone il tutto accompagnato da base musicale). Da 5 anni faccio parte della LG2 Vallesina Twirling, come insegnante ed organizzazione eventi della società sportiva.
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Corso riconosciuto dal Coni in Psicologia dello Sport.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto
Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".