

# Comune di Apiro

Provincia di Macerata

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

-----  
DELIBERAZIONE NUMERO 16 DEL 31-01-14  
-----

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO ANNUALE E TRIENNALE 2014/2016 PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI APIRO  
-----

L'anno duemilaquattordici il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 17:00, nella Residenza Comunale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

=====

NOVELLI SETTIMIO	SINDACO	P
PIERSIGILLI GIOVANNI	ASSESSORE	P
PIERSIGILLI RAFFAELE	ASSESSORE	P
SCORTICHINI ANTONIO	ASSESSORE	P
SIMONCINI CRISTIANA	ASSESSORE	P

=====

Assegnati n. 5 In carica n. 5 Presenti n. 5 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE  
Sig. BOLLI STEFANIA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il  
Sig. NOVELLI SETTIMIO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta  
Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Dato atto** che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco prot. n. 5467/2013 del 29/07/2013, con il quale il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania BOLLI è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Apiro;

**Dato atto** che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190;

**Considerato** che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento;

**Rilevato** che esso contiene un nucleo minimo di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzioni con riguardo i seguenti ambiti:

- Gestione dei rischi (individuazione situazioni a rischio corruzione, azioni intraprese per affrontare i rischi di corruzione, controlli sulla gestione dei rischi di corruzione);
- Formazione in tema di anticorruzione (indicazioni delle azioni e previsione dei tempi);
- Codice di comportamento (previsione delle azioni per l'adozione delle integrazioni al codice di comportamento);

nonché la previsione di altre iniziative aventi il medesimo scopo, tra le quali:

- Aree oggetto di rotazione degli incarichi;
- Rispetto dei termini dei procedimenti;
- Iniziative nell'ambito dei contratti pubblici;
- Iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere;
- Azioni di sensibilizzazione e rapporto con il cittadino finalizzate alla promozione della cultura della legalità;
- Previsione di predisposizione protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di lavori, servizi, forniture;
- Indicazione delle iniziative previste nell'ambito di concorsi e selezione del personale;

che, unitariamente considerate, garantiscono il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza, attualizzato nel contesto della realtà amministrativa del Comune di Apiro;

**Inteso**, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Visto** l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**Vista** la delibera n. 12/2014 del 22/01/2014 dell'ANAC con la quale viene individuato nella Giunta Comunale, l'organo competente ad adottare il Piano de quo;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Visto** che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dello statuto comunale.

A VOTI unanimi resi nei modi di Legge

## **DELIBERA**

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate;

- 1) Di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2014–2015–2016, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
- 3) Di dare atto che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo;
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma .

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to NOVELLI SETTIMIO

IL SEGRETARIO  
F.to BOLLI STEFANIA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Prot. n.141/A.P.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 28-02-14.

[X] Contestualmente viene comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 28-02-14, Prot. n. 1531.

Li, 28-02-14

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BOLLI STEFANIA

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA`**

E` copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 28-02-14

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA

---

**ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione, non soggetta a controllo, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il

[ ] non essendo pervenute richieste di invio al controllo.  
[ ] non essendo soggetta a controllo eventuale.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BOLLI STEFANIA

---