

**PROCEDURA CONCORSUALE, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALLA
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO
PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (CATEGORIA D)
POS. ECONOMICA D1**

VERBALE N. 3

**FORMULAZIONE QUESITI PROVA ORALE, SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO E
VALUTAZIONI FINALI**

Estratto

Il giorno 11 (undici) del mese di novembre 2022 (duemilaventidue) alle ore 15.15 si è riunita la Commissione di concorso, si è riunita la Commissione di concorso, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa 13/10/2022, n. 540 incaricata dello svolgimento delle prove selettive e della formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, "Istruttore Direttivo Tecnico" con inquadramento in categoria D.

Sono presenti tutti i componenti nelle persone di:

Simone SALTA – Presidente della Commissione

Fabio TROJANI – membro esperto interno con funzioni di segretario verbalizzante

Federica VITA – membro esperto esterno - componente effettivo.

IL PRESIDENTE

accertata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

Procede a formulare i quesiti, in conformità al bando di concorso e secondo le modalità ed i criteri predeterminati nel corso della prima riunione.

A seguito di confronto e di discussione, procede alla redazione di tre gruppi di quesiti, di cui quattro per la prima macroarea, quattro relativi alla seconda macro area ed infine gli ulteriori quattro per l'area delle competenze e del problem solving.

I quesiti (riportati in allegato al presente verbale – **allegato n. 1**) sono redatti utilizzando un apposito format e numerati secondo la batteria di appartenenza e un numero progressivo.

Quindi, sono rispettivamente inseriti in altrettante buste intestate e senza alcun segno all'esterno, che a loro volta vengono inserite all'interno di tre buste grandi con indicazione all'esterno del numero della batteria indicante la rispettiva macroarea di riferimento.

Quindi vengono selezionati anche i quesiti per la idoneità di informatica e stabilita la modalità di svolgimento della prova di verifica dell'idoneità relativa alla conoscenza della lingua inglese (come da quesiti riportati nell'**allegato n. 2**), in conformità al bando di concorso.

La sessione in seduta riservata termina alle ore 16:10. La seduta viene sospesa temporaneamente per consentire alla commissione di trasferirsi presso la sede di svolgimento del colloquio.

Alle ore 16:13 i commissari presso la sede della biblioteca sita a piano terra del palazzo comunale danno inizio alla prova orale.

Il Segretario comunale e membro della commissione procede all'illustrazione ai candidati della modalità di svolgimento della prova e dei criteri di valutazione, predeterminati nella prima seduta e oggetto di pubblicazione sul sito internet istituzionale.

Alle ore 16:20 inizia il colloquio.

Il candidato OMISSIS viene identificato e procede alla sottoscrizione del registro delle presenze (**allegato n. 3**).

Il candidato procede alla scelta delle tre buste anonime inserite rispettivamente all'interno di ciascuna busta grande, relative alle batterie di quesiti n. 1 – 2 – 3.

Si dà atto che sono estratte le domande individuate con i seguenti codici:

- quesito 1.3;
- quesito 2.3;
- quesito 3.1.

Per quanto riguarda la prova di informatica il candidato viene esaminato sulle domande corrispondenti ai codici dei quesiti estratti. Infine, con riferimento al colloquio in inglese viene invitato a rispondere alla domanda unica predisposta nell'apposito format.

La prova del primo candidato ha inizio alle ore 16,20 e si conclude alle ore 16, 50.

Al termine del colloquio, i candidati sono invitati ad uscire dalla stanza, al fine di consentire alla commissione di procedere con la relativa valutazione.

Al candidato OMISSIS vengono attribuiti i seguenti punteggi:

- quesito 1.3. – punti 6;
- quesito 2.3. – punti 0;
- quesito 3.1. – punti 10

per una valutazione complessiva di 16/30 (non idoneo).

La Commissione giudica positiva la prova di inglese e di informatica, attribuendo la relativa idoneità.

Il secondo candidato OMISSIS viene invitato a sostenere il colloquio, previa identificazione e invito alla sottoscrizione del registro delle presenze (**allegato n. 3**).

Il candidato procede alla scelta delle tre buste anonime inserite rispettivamente all'interno di ciascuna busta grande, relative alle batterie di quesiti n. 1 – 2 – 3.

Si dà atto che sono estratte le domande individuate con i seguenti codici:

- quesito 1.1;
- quesito 2.4;
- quesito 3.2.

Per quanto riguarda la prova di informatica il candidato viene esaminato sulle domande corrispondenti ai codici dei quesiti estratti. Infine, con riferimento al colloquio in inglese viene invitato a rispondere alla domanda unica predisposta nell'apposito format.

La prova del secondo candidato ha inizio alle ore 16:58 e si conclude alle ore 17:20.

Al termine del colloquio, i candidati sono invitati ad uscire dalla stanza, al fine di consentire alla commissione di procedere con la relativa valutazione.

Al candidato OMISSIS vengono attribuiti i seguenti punteggi:

- quesito 1.1. – punti 9;
- quesito 2.4. – punti 9;
- quesito 3.2. – punti 10;

per una valutazione complessiva di 28/30 (idoneo).

La Commissione giudica positiva la prova di inglese e di informatica, attribuendo la relativa idoneità.

La terza candidata OMISSIS viene invitata a sostenere il colloquio, previa identificazione e invito alla sottoscrizione del registro delle presenze (**allegato n. 3**).

La candidata procede alla scelta delle tre buste anonime inserite rispettivamente all'interno di ciascuna busta grande, relative alle batterie di quesiti n. 1 – 2 – 3.

Si dà atto che sono estratte le domande individuate con i seguenti codici:

- quesito 1.4;
- quesito 2.1;
- quesito 3.3.

Per quanto riguarda la prova di informatica la candidata viene esaminata sulle domande corrispondenti ai codici dei quesiti estratti. Infine, con riferimento al colloquio in inglese viene invitata a rispondere alla domanda unica predisposta nell'apposito format.

La prova della terza candidata ha inizio alle ore 17:25 e si conclude alle ore 17:50.

Al termine del colloquio, i candidati sono invitati ad uscire dalla stanza, al fine di consentire alla commissione di procedere con la relativa valutazione.

Alla candidata OMISSIS vengono attribuiti i seguenti punteggi:

- quesito 1.4. – punti 1;
- quesito 2.1. – punti 0;
- quesito 3.3. – punti 9;

per una valutazione complessiva di 10/30 (non idonea).

La Commissione giudica positiva la prova di inglese e di informatica, attribuendo la relativa idoneità.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La seduta viene conclusa alle ore 18:00.

* * *

Dopo breve sospensione, la seduta riprende presso l'ufficio del Segretario Comunale del Comune di Apiro.

Sono presenti tutti i componenti nelle persone di:

1. Simone SALTA – Presidente della Commissione
2. Fabio TROJANI – membro esperto interno con funzioni di segretario verbalizzante
3. Federica VITA – membro esperto esterno - componente effettivo.

IL PRESIDENTE

accertata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

Al termine della prova orale, procede a formulare le valutazioni finali complessive relative alla prova scritta ed alla prova orale, come risultanti dalla tabella di seguito riportata:

Numero busta	Cognome e Nome	Codice	Valutazione prova scritta	Punti servizio	Punteggio titoli	Punteggio prova orale
01	OMISSIS	D1TEC02	30/30	0	8	28/30
02	OMISSIS	D1TEC01	21/30	2	5	16/30
03	OMISSIS	D1TEC03	21/30	0	3	10/30

Pertanto, all'esito delle prove di concorso la commissione formula la seguente graduatoria finale di merito:

Ordine	Cognome e Nome	Codice	Valutazione prova scritta	Punti servizio	Punteggio titoli	Punteggio prova orale	Punti totali
01	OMISSIS	D1TEC02	30/30	0	8	28/30 Idoneo	66 Idoneo
02	OMISSIS	D1TEC01	21/30	2	5	16/30 Non idoneo	44 Non idoneo
03	OMISSIS	D1TEC03	21/30	0	3	10/30 Non idonea	34 Non idonea

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Allegati:

- allegato n. 1 – Quesiti prova orale
- allegato n. 2 – Quesiti inglese e informatica
- allegato n. 3 – Registro delle presenze

La seduta è chiusa alle ore 19:00.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Arch. Simone SALTA

I COMPONENTI
Arch. Federica VITA dott. Fabio TROJANI

IL SEGRETARIO
dott. Fabio TROJANI