

**PROCEDURA CONCORSUALE, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALLA  
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO  
PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO  
(CATEGORIA D) POS. ECONOMICA D1**

**VERBALE N. 3**

**FORMULAZIONE QUESITI PROVA ORALE, SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO E  
VALUTAZIONI FINALI**

Estratto

Il giorno 11 (undici) del mese di novembre 2022 (duemilaventidue) alle ore 08.25, si è riunita la Commissione di concorso, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa 13/10/2022, n. 541 incaricata dello svolgimento delle prove selettive e della formazione di una graduatoria per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, "Istruttore Direttivo Amministrativo" con inquadramento in categoria D.

Sono presenti tutti i componenti nelle persone di:

- Fabio TROJANI – presidente con funzioni di segretario verbalizzante
- Simone SALTA – membro esperto interno - componente effettivo
- Ilaria CASADIDIO – membro esperto interno - componente effettivo.

IL PRESIDENTE

accertata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

Procede a formulare i quesiti, in conformità al bando di concorso e secondo le modalità ed i criteri predeterminati nel corso della prima riunione.

A seguito di confronto e di discussione, procede alla redazione di tre gruppi di quesiti, di cui quattro per la prima macroarea, quattro relativi alla seconda macro area ed infine gli ulteriori quattro per l'area delle competenze e del problem solving.

I quesiti (riportati in allegato al presente verbale – **allegato n. 1**) sono redatti utilizzando un apposito format e numerati secondo la batteria di appartenenza e un numero progressivo.

Quindi, sono rispettivamente inseriti in altrettante buste intestate e senza alcun segno all'esterno, che a loro volta vengono inserite all'interno di tre buste grandi con indicazione all'esterno del numero della batteria indicante la rispettiva macroarea di riferimento.

Infine, vengono selezionati anche i quesiti per la idoneità di informatica e stabilita la modalità di svolgimento della prova di verifica dell'idoneità relativa alla conoscenza della lingua inglese (come da quesiti riportati nell'allegato n. 2), in conformità al bando di concorso.

La sessione in seduta riservata termina alle ore 09:18. La seduta viene sospesa temporaneamente per consentire alla commissione di trasferirsi presso la sede di svolgimento del colloquio.

Alle ore 09:24 i commissari presso la sede della biblioteca sita a piano terra del palazzo comunale danno inizio alla prova orale.

Il Segretario comunale e presidente della commissione procede all'illustrazione ai candidati della modalità di svolgimento della prova e dei criteri di valutazione, predeterminati nella prima seduta e oggetto di pubblicazione sul sito internet istituzionale.

Alle ore 09:37 inizia il colloquio.

La candidata OMISSIS viene identificata e procede alla sottoscrizione del registro delle presenze (**allegato n. 3**).

La candidata procede alla scelta delle tre buste anonime inserite rispettivamente all'interno di ciascuna busta grande, relative alle batterie di quesiti n. 1 – 2 – 3.

Si dà atto che sono estratte le domande individuate con i seguenti codici:

- quesito 1.2;
- quesito 2.3;
- quesito 3.2.

Per quanto riguarda la prova di informatica la candidata viene esaminata sulle domande corrispondenti ai codici dei quesiti estratti. Infine, con riferimento al colloquio in inglese viene invitato a rispondere alla domanda unica predisposta nell'apposito format.

La prova della prima candidata ha inizio alle ore 09:37 e si conclude alle ore 10:00.

Al termine del colloquio, i candidati sono invitati ad uscire dalla stanza, al fine di consentire alla commissione di procedere con la relativa valutazione.

Alla candidata OMISSIS vengono attribuiti i seguenti punteggi:

- quesito 1.2. – punti 9;
- quesito 2.3. – punti 9;
- quesito 3.2. – punti 12

per una valutazione complessiva di 30/30 (idonea).

La Commissione giudica positiva la prova di inglese e di informatica, attribuendo la relativa idoneità.

La seconda candidata OMISSIS viene invitata a sostenere il colloquio, previa identificazione e invita alla sottoscrizione del registro delle presenze (**allegato n. 3**).

La candidata procede alla scelta delle tre buste anonime inserite rispettivamente all'interno di ciascuna busta grande, relative alle batterie di quesiti n. 1 – 2 – 3.

Si dà atto che sono estratte le domande individuate con i seguenti codici:

- quesito 1.1;
- quesito 2.1;

- quesito 3.3.

Per quanto riguarda la prova di informatica la candidata viene esaminata sulle domande corrispondenti ai codici dei quesiti estratti. Infine, con riferimento al colloquio in inglese viene invitata a rispondere alla domanda unica predisposta nell'apposito format.

La prova della seconda candidata ha inizio alle ore 10:06 e si conclude alle ore 10:30.

Al termine del colloquio, i candidati sono invitati ad uscire dalla stanza, al fine di consentire alla commissione di procedere con la relativa valutazione.

Alla candidata OMISSIS vengono attribuiti i seguenti punteggi:

- quesito 1.1. – punti 5;
- quesito 2.1. – punti 3;
- quesito 3.3. – punti 8;

per una valutazione complessiva di 16/30 (non idonea).

La Commissione giudica positiva la prova di inglese e di informatica, attribuendo la relativa idoneità.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La seduta viene conclusa alle ore 10:35.

\* \* \*

Dopo breve sospensione, la seduta riprende presso l'ufficio del Segretario Comunale del Comune di Apiro.

Sono presenti tutti i componenti nelle persone di:

Fabio TROJANI – presidente con funzioni di segretario verbalizzante

Simone SALTA – membro esperto interno - componente effettivo

Ilaria CASADIDIO – membro esperto interno - componente effettivo.

#### IL PRESIDENTE

accertata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

#### LA COMMISSIONE

Al termine della prova orale, procede a formulare le valutazioni finali complessive relative alla prova scritta ed alla prova orale, come risultanti dalla tabella di seguito riportata:

Numero busta	Codice	Cognome e Nome	Valutazione prova scritta	Titoli	Votazione prova orale
01	D1AMM01	OMISSIS	25/30	7,00	30/30

02	D1AMM03	OMISSIS	21,50/30	7,00	16/30 Non idonea
----	---------	---------	----------	------	---------------------

Pertanto, all'esito delle prove di concorso la commissione formula la seguente graduatoria finale di merito:

Ordine	Codice	Cognome e Nome	Valutazione prova scritta	Titoli	Votazione prova orale	Votazione finale
01	D1AMM01	OMISSIS	25/30	7,00	30/30	62 Idonea
02	D1AMM03	OMISSIS	21,50/30	7,00	16/30 Non idonea	44,50 Non idonea

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

**Allegati:**

- allegato n. 1 – Quesiti prova orale
- allegato n. 2 – Quesiti inglese e informatica
- allegato n. 3 – Registro delle presenze

La seduta è chiusa alle ore 11:00.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**Dott. Fabio TROJANI**

**I COMPONENTI**  
**dott.ssa Ilaria CASADIDIO**                      **arch. Simone SALTA**

**IL SEGRETARIO**  
**dott. Fabio TROJANI**